

УТВЕРЖДЕН
приказом ООО «ДелоПортс»
от «29» ноября 2022 г. № 125
Генеральный директор
ООО «ДелоПортс»


_____ И.А. Яковенко

**ПОЛИТИКА ООО «ДЕЛОПОРТС»
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
(редакция № 1)**

Содержание:

1. ВВЕДЕНИЕ, ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2. ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ.....	3
3. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА.....	4
4. ОСНОВНЫЕ ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	5
5. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	6
6. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	7
7. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,	8
КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	8
8. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	11
9. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ, УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ	13

1. ВВЕДЕНИЕ, ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика ООО «ДелоПортс» в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает общество с ограниченной ответственностью «ДелоПортс» (далее - Оператор, ООО «ДелоПортс»).

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

2. ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

2.1. В Политике и Приложениях к ней используются следующие термины и сокращения:

персональные данные (ПДн) - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

3. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

3.1. Оператор имеет право:

3.1.1. самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

3.1.2. поручить обработку ПДн другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки ПДн, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность ПДн, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;

3.1.3. в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку ПДн Оператор вправе продолжить обработку ПДн без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

3.2. Оператор обязан:

3.2.1. организовывать обработку ПДн в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

3.2.2. отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

3.2.3. если в соответствии с федеральным законом предоставление ПДн и (или) получение Оператором согласия на обработку ПДн являются обязательными, Оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его ПДн и (или) дать согласие на их обработку;

3.2.4. сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения такого запроса (данный срок может быть продлен, но не более чем на 5

(пять) рабочих дней, для чего Оператору необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации);

3.2.5. в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) ПДн.

3.3. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки ПДн у Оператора.

3.4. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов ООО «ДелоПортс» в сфере обработки и защиты ПДн определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ОСНОВНЫЕ ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Субъект персональных данных имеет право:

4.1.1. получать информацию, касающуюся обработки его ПДн, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться ПДн, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких ПДн. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

4.1.2. требовать от Оператора уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

4.1.3. выдвигать условие предварительного согласия на обработку ПДн в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;

4.1.4. обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его ПДн;

4.1.5. субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки ПДн Оператором;
- правовые основания и цели обработки ПДн;
- цели и применяемые Оператором способы обработки ПДн;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Законом о персональных данных;

- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- информацию о способах исполнения Оператором мер, направленных на обеспечение выполнения Оператором обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;
- иные сведения, предусмотренные Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

5. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн.

5.2. Обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки.

5.3. Обработка Оператором ПДн осуществляется в следующих целях:

5.3.1. в целях исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, в т. ч. для формирования, изготовления и своевременной подачи бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности, заключения и регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений, отражения информации в кадровых документах, начисления заработной платы, исчисления и уплаты предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование, представления работодателем установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учета и иных сведений в соответствующие Фонды (ФСС, ПФР и т.п.), сведений подоходного налога в ФНС России, представления работодателем иной установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, предоставления сведений в кредитную организацию для оформления банковской карты и перечисления на нее заработной платы, предоставления сведений третьим лицам для оформления полиса ДМС (дополнительного медицинского страхования) и для прохождения медицинский обследований по ОМС, предоставления налоговых вычетов, обеспечения безопасности работников (в т.ч. в части пропускного режима на территорию работодателя и оформления пропусков), поощрения лучших работников путем размещения информации о них на сайте компании (в т.ч. в случае, когда такое размещение носит информативный характер);

5.3.2. в целях исполнения договоров, заключенных между Оператором и субъектами персональных данных, в т.ч. в части ведения бухгалтерского и налогового учёта, формирования, изготовления и своевременной подачи бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности, оформления пропусков и т.п.;

5.3.3. в целях осуществления пропускного режима, в т.ч. для оформления постоянного или временного пропуска для работников ООО «ДелоПортс», работников контрагентов ООО «ДелоПортс», членов органов управления ООО «ДелоПортс» и т.п.

5.3.4. в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом ООО «ДелоПортс» и иными локальными нормативными актами Оператора или третьих лиц, достижения общественно значимых целей, а

также для исполнения предусмотренных действующим российским законодательством обязательств, накладываемых на Оператора, включая обработку ПДн, разрешенных субъектом персональных данных для обработки и/или распространения на основании соответствующего согласия, данного Оператору со стороны субъекта персональных данных, а также обработку ПДн, включающих в себя только фамилии, имена и отчества субъектов персональных данных.

5.3.5. **в иных законных целях**, в том числе в целях осуществления пропускного режима, исполнения обязанностей по ведению списка инсайдеров и предоставления информации в качестве эмитента в установленных законом случаях, исполнения иных обязательств, накладываемых на Оператора в соответствии с требованиями действующего российского законодательства.

5.4. Обработка ПДн работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

6. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Правовым основанием обработки ПДн является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку ПДн, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс РФ, в т.ч. гл.14 «Защита персональных данных работника»,
- Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», в т.ч. ст.6 «Условия обработки персональных данных»,
- Налогового кодекса РФ, в т.ч. гл.23 «Налог на доходы физических лиц» и гл.34 «Страховые взносы»,
- Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования», в т.ч. ст.12 «Права и обязанности страхователей»,
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», в т.ч. ст.17 «Права и обязанности страхователей»,
- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», в т.ч. ст.9 «Сведения о застрахованных лицах, представляемые страхователем»,
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации», в т.ч. ст.14 «Права, обязанности и ответственность страхователей»,
- Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», в т.ч. ст.17 «Права и обязанности страхователей»,
- Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством», в т.ч. ст.4.1 «Права и обязанности страхователей»,
- Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», в т.ч. гл.III.1. «Ведение списка участников общества»,
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в т.ч. ст.9 «Требования по ведению и передаче списка инсайдеров»,

- трудовые договоры с работниками ООО «ДелоПортс»,
- договоры с контрагентами ООО «ДелоПортс»,
- Устав ООО «ДелоПортс»,
- Положение об обработке персональных данных работников ООО «ДелоПортс» и иные локальные нормативные акты ООО «ДелоПортс», регулирующие порядок обработки и защиты персональных данных, в том числе настоящая Политика,
- Положение о Совете директоров ООО «ДелоПортс»,
- Положение об инсайдерской информации ООО «ДелоПортс»,
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных,
- согласия субъектов персональных данных на обработку их ПДн,
- иные законы и подзаконные акты, содержащие требования законодательства в сфере труда и налогообложения, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора, а также порядок и способы обращения с ПДн.

6.2. При определении правовых оснований для обработки ПДн оператор исходит в том числе из следующих принципов:

6.2.1. заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки ПДн несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных.

6.2.2. согласие на обработку ПДн должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие на обработку ПДн может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку ПДн от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются Оператором.

7. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Содержание и объем обрабатываемых ПДн должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разд. 2 настоящей Политики. Обрабатываемые ПДн не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

7.2. Оператор может обрабатывать ПДн следующих категорий субъектов персональных данных:

7.2.1. кандидаты для приема на работу к Оператору - в целях исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, в целях осуществления пропускного режима:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- контактные данные;
- сведения об образовании, опыте работы, квалификации;

- иные ПДн, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.

7.2.2. работники и бывшие работники Оператора - в целях исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, в целях осуществления пропускного режима:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- изображение (фотография), аудио- и видеозаписи (в случае использования их для целей идентификации личности);
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактные данные, в том числе адрес электронной почты;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
- семейное положение, наличие детей, родственные связи;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наград и (или) дисциплинарных взысканий;
- данные о регистрации брака;
- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности;
- сведения об удержании алиментов;
- сведения о доходе с предыдущего места работы;
- иные ПДн, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

7.2.3. члены семьи работников Оператора - в целях исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, в целях осуществления пропускного режима:

- фамилия, имя, отчество;
- степень родства;
- год рождения;
- иные ПДн, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

7.2.4. клиенты и контрагенты Оператора (физические лица), члены органов Оператора, инсайдеры - в целях исполнения договоров, заключенных между Оператором и субъектами персональных данных, в целях осуществления пропускного режима, в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом ООО «ДелоПортс» и иными локальными нормативными актами Оператора или третьих лиц, достижения общественно значимых целей, а также для исполнения предусмотренных действующим российским законодательством обязательств, накладываемых на Оператора, в иных законных целях:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные, в том числе адрес электронной почты;
- замещаемая должность;
- индивидуальный номер налогоплательщика;

- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- номер расчетного счета;
- иные ПДн, предоставляемые клиентами, контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

7.2.5. лица, входящие в состав органов Оператора, инсайдеры (физические лица) - в целях осуществления пропускного режима, в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом ООО «ДелоПортс» и иными локальными нормативными актами Оператора или третьих лиц, достижения общественно значимых целей, а также для исполнения предусмотренных действующим российским законодательством обязательств, накладываемых на Оператора, в иных законных целях:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные, в том числе адрес электронной почты;
- замещаемая должность;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- иные ПДн, предоставляемые лицами, входящими в состав органов Оператора, инсайдерами (физическими лицами), необходимые для исполнения предусмотренных действующим российским законодательством обязательств, накладываемых на Оператора.

7.2.6. представители (работники) клиентов, контрагентов Оператора (юридических лиц), лиц, входящих в состав органов Оператора, инсайдеры (физические лица) - в целях исполнения договоров, заключенных между Оператором и субъектами персональных данных, в целях осуществления пропускного режима, в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом ООО «ДелоПортс» и иными локальными нормативными актами Оператора или третьих лиц, достижения общественно значимых целей, а также для исполнения предусмотренных действующим российским законодательством обязательств, накладываемых на Оператора, в иных законных целях:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные, в том числе адрес электронной почты;
- замещаемая должность;
- иные ПДн, предоставляемые представителями (работниками) клиентов и контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров, осуществления пропускного режима, иных законных целей.

7.3. Обработка Оператором биометрических ПДн (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий ПДн, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

7.5. Предоставление биометрических ПДн не является обязательным, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 11 Закона о персональных данных. Оператор не вправе отказывать в обслуживании в случае отказа субъекта

персональных данных предоставить биометрические ПДн и (или) дать согласие на обработку ПДн, если в соответствии с федеральным законом получение Оператором согласия на обработку ПДн не является обязательным.

8. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Обработка ПДн осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

8.2. Обработка ПДн осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их ПДн, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.3. Оператор осуществляет обработку ПДн для каждой цели их обработки следующими способами:

- неавтоматизированная обработка ПДн;
- автоматизированная обработка ПДн с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка ПДн.

8.4. К обработке ПДн допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка ПДн.

8.5. Обработка ПДн для каждой цели обработки, указанной в п. 5.3 Политики, осуществляется путем:

- получения ПДн в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- внесения ПДн в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки ПДн.

8.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение ПДн без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку ПДн, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его ПДн.

Требования к содержанию согласия на обработку ПДн, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утверждены Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18.

8.7. Передача ПДн органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные фонды, органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

8.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности ПДн при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты ПДн;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности ПДн в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с ПДн;
- организует учет документов, содержащих ПДн;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются ПДн;

- хранит ПДн в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку ПДн.

8.9. Оператор осуществляет хранение ПДн в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором.

8.9.1. ПДн на бумажных носителях хранятся в ООО «ДелоПортс» в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения (утв. Приказом Росархива от 20.12.2019 N 236)).

8.9.2. Срок хранения ПДн, обрабатываемых в информационных системах ПДн, соответствует сроку хранения ПДн на бумажных носителях.

8.10. Оператор прекращает обработку ПДн в следующих случаях:

- выявлен факт их неправомерной обработки (срок - в течение 3-х (трех) рабочих дней с даты выявления);
- достигнута цель их обработки;
- истек срок действия или отозвано согласие субъекта персональных данных на обработку указанных данных, когда по Закону о персональных данных обработка этих данных допускается только с согласия.

8.11. При достижении целей обработки ПДн, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку Оператор прекращает обработку этих данных, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

8.12. При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки ПДн в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, обработка ПДн прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

8.13. При сборе ПДн, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение ПДн граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

9. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ, УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

9.1. Подтверждение факта обработки ПДн Оператором, правовые основания и цели обработки ПДн, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней. Для этого Оператору следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются ПДн, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких ПДн.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его ПДн может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его ПДн нарушает права и законные интересы третьих лиц.

9.2. В случае выявления неточных ПДн при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование ПДн, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование ПДн не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности ПДн Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет ПДн в течение 7 (семи) рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование ПДн. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и

принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым ПДн этого субъекта были переданы.

9.3. В случае выявления неправомерной обработки ПДн при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых ПДн, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

9.4. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПДн, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

- в течение 24 (двадцати четырех) часов - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемой вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;
- в течение 72 (семидесяти двух) часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

9.5. Порядок уничтожения ПДн Оператором.

9.5.1. Условия и сроки уничтожения ПДн Оператором:

- достижение цели обработки ПДн либо утрата необходимости достигать эту цель - в течение 30 (тридцати) дней с даты достижения цели, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или другими федеральными законами;
- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих ПДн, - в течение 30 (тридцати) дней;
- предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что ПДн получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, - в течение 7 (семи) рабочих дней;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его ПДн, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, - в течение 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или другими федеральными законами;
- невозможность обеспечения правомерности обработки ПДн в случае выявления неправомерной обработки ПДн – в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки ПДн. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении ПДн Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если

обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган;

- иные условия и сроки согласно действующего российского законодательства.

9.5.2. При достижении цели обработки ПДн, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку ПДн подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

9.5.3. Уничтожение ПДн осуществляет комиссия, созданная приказом Генерального директора ООО «ДелоПортс».

9.5.4. Способы уничтожения ПДн устанавливаются в локальных нормативных актах Оператора. Подтверждение уничтожения ПДн в случаях, предусмотренных Законом о персональных данных, осуществляется в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных.

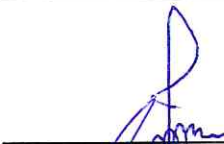
Ответственный исполнитель:

Заместитель руководителя юридической службы
по договорно-правовой работе



_____ Т.В. Фролова

Согласовано:

Руководитель юридической службы


_____ В.А. Перетокин

Начальник отдела кадров


_____ Н.Б. Панченко

Начальник отдела корпоративного
управления


_____ Ю.С. Янченко