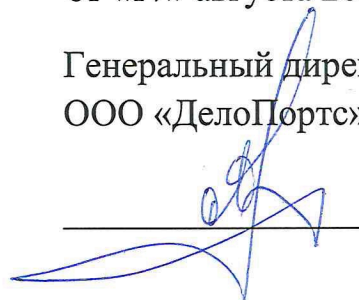


УТВЕРЖДЕН
приказом ООО «ДелоПортс»
от «17» августа 2022 г. №68

Генеральный директор
ООО «ДелоПортс»


И.А. Яковенко

**ПОЛИТИКА ООО «ДЕЛОПОРТС»
В ОБЛАСТИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ
С ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ
(редакция №1)**

город Новороссийск
2022 г.

Содержание:

1. ВВЕДЕНИЕ	3
2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
3. ПРАВИЛА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СОТРУДНИКОВ ДЕЛОПОРТС И ПОДКОНТРОЛЬНЫХ ЕМУ АКТИВОВ С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ОРГАНОВ ВЛАСТИ	4
4. ПРОЦЕДУРА РЕАГИРОВАНИЯ СОТРУДНИКОВ ДЕЛОПОРТС НА ПОТЕНЦИАЛЬНЫЕ СИТУАЦИИ КОРРУПЦИОННОГО ХАРАКТЕРА.....	6

1. ВВЕДЕНИЕ

1.1. Настоящая Политика ООО «ДелоПортс» в области взаимодействия с органами государственной власти (далее – Политика) разработана и внедрена с целью определения основных принципов взаимодействия Общества с ограниченной ответственностью «ДелоПортс» и подконтрольных ему активов с органами государственной власти.

1.2. Политика является локальным нормативным актом Общества с ограниченной ответственностью «ДелоПортс», входящего в Группу компаний «Дело», определяющим ключевые требования к организации взаимодействия ДелоПортс и подконтрольных ему активов, присоединившихся к действию настоящей Политики, с органами государственной власти.

1.3. Группа компаний «Дело», являющаяся крупнейшим в России транспортно-логистическим холдингом, проводит политику осуществления взаимодействия с органами власти в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.4. ООО «УК «Дело» (далее – УК Дело) - головная компания Группы компаний «Дело».

ООО «ДелоПортс» (далее также – ДелоПортс) – стивидорный холдинг, объединяющий крупнейшие контейнерный и зерновой терминалы на российском черноморском побережье, а также Сервисную Компанию «Дело», предоставляющую услуги буксировки и агентирования (далее также – подконтрольные активы):

ООО «Контейнерный терминал «НУТЭП» – современный глубоководный контейнерный терминал, осуществляющий перевалку контейнерных, генеральных и Ро-Ро грузов в порту Новороссийск,

АО «Зерновой терминал «КСК» – глубоководный зерновой терминал, осуществляющий перевалку насыпных генеральных и Ро-Ро грузов в порту Новороссийск,

ООО «Сервисная компания «Дело» – компания, оказывающая услуги по буксировке, агентированию и бункеровке судов в порту Новороссийск.

1.5. ДелоПортс и подконтрольные ему активы стремятся налаживать и поддерживать прочные отношения с органами государственной власти и местного самоуправления (далее - органы власти), как в Российской Федерации, так и на территории иностранных государств, где группа компаний «Дело» (далее – Группа «Дело») осуществляет свою деятельность.

1.6. ДелоПортс и подконтрольные ему активы строят свои отношения с органами власти на основе принципов независимости сторон, строжайшего соблюдения всех нормативных актов и правил делового поведения в РФ и за рубежом.

1.7. ДелоПортс и подконтрольные ему активы подтверждают свою приверженность тесному сотрудничеству во всех сферах своей деятельности с

органами власти РФ и иностранных государств, на территории которых Группа «Дело» осуществляет соответствующую деятельность.

1.8. ДелоПортс и подконтрольные ему активы всегда открыты к диалогу с представителями органов власти с целью максимального соблюдения законодательства и защиты общественных интересов.

1.9. ДелоПортс и подконтрольные ему активы принимают на себя обязательство воздерживаться от какого-либо взаимодействия с представителями органов власти, нарушающего законодательные и этические нормы, а также наносящего ущерб деловой репутации ДелоПортс.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Данная Политика будет применяться к отношениям между ДелоПортс, подконтрольными активами, присоединившимися к действию настоящей Политики, и органами власти. Все сотрудники ДелоПортс и подконтрольных активов, присоединившихся к действию настоящей Политики, обязаны соблюдать настоящую Политику.

2.2. Присоединение подконтрольных активов к действию настоящей Политики либо введение в действие собственных локальных нормативных актов с учётом норм и требований настоящей Политики осуществляется на основании решения уполномоченного органа управления/приказа исполнительного органа такой компании в соответствии с установленным у неё порядком утверждения и введения в действие локальных нормативных актов.

2.3. Здесь и далее при упоминании по тексту настоящей Политики, под подконтрольными активами подразумеваются подконтрольные активы ДелоПортс, присоединившиеся к действию настоящей Политики в порядке, установленном п.2.2. настоящей Политики.

3. ПРАВИЛА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СОТРУДНИКОВ ДЕЛОПОРТС И ПОДКОНТРОЛЬНЫХ ЕМУ АКТИВОВ С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ОРГАНОВ ВЛАСТИ

3.1. Все сотрудники ДелоПортс и подконтрольных ему активов при исполнении служебных обязанностей и поручений осуществляют свое взаимодействие с органами власти исходя из следующих правил:

3.1.1. Любое взаимодействие с представителями органов власти в рамках деятельности ДелоПортс и подконтрольных ему активов предполагает официальный стиль общения с учетом основных этических норм ведения коммерческой деятельности.

3.1.2. Подарки и знаки гостеприимства в отношениях с представителями органов власти осуществляются только при соблюдении требований

действующего законодательства государства, с представителем которого происходит взаимодействие.

3.1.3. Взаимодействие с представителями органов государственной власти осуществляется в рамках различных совещаний, деловых встреч и на площадках, предназначенных для обсуждения вопросов, затрагивающих хозяйственную деятельность ДелоПортс и подконтрольных ему активов, а также законодательных инициатив, которые могут повлиять на деятельность ДелоПортс и подконтрольных ему активов.

Указанное взаимодействие осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства, этическими нормами поведения, а также преимущественно с оформлением протокола встречи, в котором отражается перечень присутствующих, повестка и результаты обсуждения вопросов.

3.2. Взаимодействие с представителями органов власти осуществляется, также в период проведения проверок ДелоПортс и подконтрольных ему активов на предмет соблюдения действующего законодательства.

3.3. Проверки соблюдения действующего законодательства со стороны органов власти могут быть документарные (запрос документов) и выездные (проведение проверки в месте нахождения ДелоПортс и подконтрольных ему активов).

3.4. В рамках проведения документарных проверок ответственные лица ДелоПортс и подконтрольных ему активов в соответствии с Регламентом взаимодействия ООО «УК «Дело» и ООО «ДелоПортс» в области правового обеспечения готовят в соответствующие сроки мотивированный ответ и прикладывают необходимые документы и/или информацию в соответствии с требованиями действующего законодательства и внутренних нормативных актов, действующих в ДелоПортс и подконтрольных ему активах.

3.5. В рамках подготовки ответа допускаются контакты и встречи с представителями органов государственной власти с целью уточнения отдельных моментов, необходимых для подготовки надлежащего ответа.

3.6. В рамках проведения выездных проверок ответственные лица ДелоПортс и подконтрольных ему активов с участием представителей юридической службы готовят документы, информацию, а также правовую позицию по вопросам, которые возникают в процессе проведения проверок.

3.7. В случае привлечения ДелоПортс и/или подконтрольных ему активов и/или соответствующих должностных лиц к ответственности за нарушение законодательства, а также выдачи соответствующих предписаний по устранению нарушений действующего законодательства, обязательно участие представителей юридической службы ДелоПортс и/или подконтрольных ему активов соответственно.

3.8. Контроль за исполнением предписаний по устранению нарушений действующего законодательства со стороны ДелоПортс и подконтрольных ему активов, осуществляется юридической службой ДелоПортс и подконтрольных ему активов соответственно.

3.9. Непосредственное взаимодействие с представителями органов власти, участвующих в выездной проверке в отношении ДелоПортс и подконтрольных ему активов, осуществляется представителем ДелоПортс и подконтрольных ему активов с участием, соответственно, представителя юридической службы или руководства ДелоПортс и подконтрольных ему активов.

3.10. Формирование отчетности по результатам проверки органами власти, проведенной в отношении ДелоПортс и подконтрольных ему активов, осуществляется юридической службой ДелоПортс и подконтрольных ему активов соответственно.

4. ПРОЦЕДУРА РЕАГИРОВАНИЯ СОТРУДНИКОВ ДЕЛОПОРТС НА ПОТЕНЦИАЛЬНЫЕ СИТУАЦИИ КОРРУПЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

4.1. В ДелоПортс и подконтрольных ему активах внедрена следующая процедура реагирования на потенциальные ситуации коррупционного характера в рамках взаимодействия с органами власти:

4.1.1. При возникновении соответствующих подозрений у сотрудника ДелоПортс и/или подконтрольных ему активов, такой сотрудник должен незамедлительно сообщить о своих подозрениях посредством электронной почты:

- KNGritsay@delo-group.com – вице-президенту по безопасности УК Дело,
- Yanchenko@deloport.ru – начальнику отдела корпоративного управления ДелоПортс,
- а также может уведомить своего непосредственного руководителя посредством рабочей электронной почты либо любым иным доступным способом.

4.1.2. Сотрудники ДелоПортс и подконтрольных ему активов обязаны информировать вице-президента по безопасности УК Дело обо всех случаях вымогательства материальной выгоды со стороны представителей органов власти в отношении ДелоПортс и подконтрольных ему активов.

4.1.3. Вице-президент по безопасности принимает решение о мерах соответствующего реагирования на представленную сотрудником информацию в соответствии с Антикоррупционной политикой УК Дело.